

Tarkastuslautakunta**06.03.2020**

AIKA 06.03.2020 klo 12:00 - 14:44**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone Kotka

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
7		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	13
8		Pöytäkirjantarkastajien valinta	14
9		Tilinpäätös 2019	15
10		Tarkastusmuistiot	16
11		Tiedotusasiat	17
12		Seuraava kokous	18

Puheenjohtaja Juha Heikkilä

Pöytäkirjanpitäjä Mirja Moilanen

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

Aika 06.03.2020 klo 12:00 - 14:44Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Kotka

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heikkilä Juha	12.00 - 14.44	Puheenjohtaja	
	Vainio Taina	12.00 - 14.44	Varapuheenjohtaja	
	Ekdahl Aune	12.00 - 14.44	Jäsen	
	Ikonen Eija	12.00 - 14.44	Jäsen	
	Koivula Marko	12.00 - 14.44	Jäsen	
	Vähäkuopus Timo	12.00 - 14.44	Jäsen	
	Hokkanen Katri	12.00 - 14.44	Tilintarkastaja	
	Moilanen Mirja	12.00 - 14.44	Pöytäkirjanpitäjä	
MUU	Turpeinen Seija	12.00 - 13:23	Hallintojohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Juha Heikkilä
PuheenjohtajaMirja Moilanen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT § 7 - 12

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Taina Vainio
on tarkastanut
pöytäkirjan sähköisesti
13.3.2020Aune Ekdahl
on tarkastanut
pöytäkirjan sähköisesti
13.3.2020

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

kaupungintalolla keskustoimistossa 16.3.2020 klo 9.00-12.00 sekä yleisessä tietoverkossa 16.3.2020 alkaen

Mirja Moilanen, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

§ 7

06.03.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKA § 7

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 8

06.03.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKA § 8

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta valitsee kokoukselle kaksi
pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taina Vainio ja Aune Ehdahl.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 9

06.03.2020

Tilinpäätös 2019

1021/00.03.00/2020

TARKA § 9

Hallintojohtaja Seija Turpeinen esittelee lautakunnalle vuoden 2019 tilinpäätöksen alustavat lukemat.

Puheenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee lukemat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

§ 10

06.03.2020

Tarkastusmuistiot

TARKA § 10

Lautakunnan jäsenet esittelevät tarkastusmuistionsa.

Puheenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee muistiot tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 11

06.03.2020

Tiedotusasiat

TARKA § 11

Tarkastuslautakunnalle tiedoksi ovat saapuneet seuraavat kirjelmät ja päätökset:

1)

Puheenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee em. kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheutta lisätoimenpiteisiin.

Päätös:

Tiedoksi saatettavia asioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 12

06.03.2020

Seuraava kokous

TARKA § 12

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös:

Seuraava kokous päätettiin pitää 27.3.2020 klo 12.00.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKU-
KIELTO

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntal 136 §):
Pykälät 7-12

Jäljempänä mainittuihin päätöksiin, joista voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (Kuntal 134).

Seuraaviin päätöksiin muutoksen hakeminen valittamalla on muutoin kielletty (HLL 5§).

OIKAISUVAATIMUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
Pykälät

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pudasjärven kaupunki
Kaupunginhallitus
Varsitie 7
PL 10, 93101 Pudasjärvi
kirjaamo@pudasjarvi.fi

Oikaisuvaatimus tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. – Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vai se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. – Hallintovalituksella muutosta voi hakea vain asianosainen.

Valitusviranomaisen:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
Isokatu 4, 90100 OULU
PL 189, 90101 OULU
Puh. 029 56 42800
Faksi 029 56 42841
pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajat:

Kunnallisvalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, pykälät, valitusaika

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista (kun pöytäkirja on asetettu
nähtäville yleiseen tietoverkkoon tai päätös saatettu asianosaiselle
tiedoksi).

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, ammatti, asuinkun-
ta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset
valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan
tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskir-
jelmä.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai vi-
ran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä
päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkami-
sesta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaa-
timuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisel-
le. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja sen mukaan kuin
hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Valituskirjat on toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen
valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää
postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin
ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin
tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkir-
janotteeseen.