

Tarkastuslautakunta**29.05.2019**

AIKA 29.05.2019 klo 11:14 - 17:56**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone Otso

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
50		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	110
51		Pöytäkirjantarkastajien valinta	111
52		Tilinpäätös ja vastuuvapaus vuodelta 2018	112
53		Arviointikertomus vuodelta 2018	117
54		Tarkastusmuistiot	120
55		Tiedotusasiat	121
56		Seuraava kokous	122

Puheenjohtaja

Juha Heikkilä

Pöytäkirjanpitäjä

Pekka Timonen-Nissi

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

Aika 29.05.2019 klo 11:14 - 17:56Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Otso

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heikkilä Juha	11.14 - 17:56	Puheenjohtaja	
	Kuukasjärvi Tuula	11.14 - 17:56	Varapuheenjohtaja	
	Koivula Marko	11:27 - 17:56	Jäsen	
	Vainio Taina	11.14 - 13:49	Jäsen	
	Väyrynen Mirka	11.14 - 17:56	Jäsen	
	Hokkanen Katri	11.14 - 16:20	Tilintarkastaja	
	Timonen-Nissi Pekka	11.14 - 17:56	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Vähäkuopus Timo		Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Juha Heikkilä
PuheenjohtajaPekka Timonen-Nissi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT § 50 - 56

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pudasjärvi 29.5.2019

Tuula Kuukasjärvi

Mirka Väyrynen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

kaupungintalolla 7.6.2019 klo 9.00-12.00 sekä yleisessä tietoverkossa 7.6.2019 alkaen.

Pekka Timonen-Nissi, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

§ 50

29.05.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKA § 50

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 51

29.05.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKA § 51

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta valitsee kokoukselle kaksi
pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Kuukasjärvi ja Mirka
Väyrynen.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 88	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 104	26.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 52	29.05.2019

Tilinpäätös ja vastuuvapaus vuodelta 2018

677/02.06.01.03/2019

KH 12.03.2019 § 88

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös kunnanvaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Lisäksi Suomen kuntaliitto on antanut kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätösmallin, jonka mukaisesti Pudasjärven kaupungin tilinpäätös vuodelta 2018 on laadittu.

Toimintakertomukseen on osittain lisätty aikasarjoja (mm. oman talousalueen kehityksessä sekä eräiden toimialojen toiminnan kuvaamisessa).

Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kaupunginhallitus ja valtuusto edellyttivät määräajoin raportointia toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumisesta. Kaupunginhallitukselle ja valtuustolle raportoitiin vuoden 2018 aikana kolme kertaa.

Kaupunginhallitukselle esitellään tilinpäätöksen valmistelutilanne.

Asian on valmistellut hallintojohtaja Seija Turpeinen, puh. 0400 949 620.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2018 tilinpäätöstilanteen tiedoksi ja käsittelee tilinpäätöksen 26.3.2019 kokouksessaan.

Hallintojohtajan esitys:

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2018 tilinpäätöstilanteen tiedoksi ja käsittelee tilinpäätöksen 26.3.2019 kokouksessaan.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi vuoden 2018 tilinpäätöstilanteen tiedoksi.

KH 26.03.2019 § 104

Tasekirja

Kunnan tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, luettelot ja selvitykset sekä allekirjoituksen ja tilinpäätösmerkinnän.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 88	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 104	26.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 52	29.05.2019

Toimintakertomus:

Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa. Talousarvion toteutumisvertailu on siten olennainen osa toimintakertomusta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi (KuntaL 115 §).

Hyväksytty talousarvio on laadittu organisaatiorakenteen mukaisesti ja toimintakatteet ovat sitovat toiminta-alueittain ja investointien määräraha on kokonaissummana sitova.

Valtuuston 14.12.2017 § 72 hyväksymän talousarvion toimintakate oli -57 624 032 euroa. Lisäksi valtuusto hyväksyi 19.6.2018 tekninen ja ympäristötoimen toiminta-alueelle 900 000 euron lisämäärärahan ja 15.11.2018 kehittämistoimen toiminta-alueelle 205 000 lisämäärärahan. Talousarviomuutosten jälkeinen toimintakate on -58 729 032 euroa. Käyttötalouden toimintakate muodostui -59 567 831 euron suuruiseksi ja ylittyi muutosbudjettiin nähden 838 799 euroa.

Toimintakatteiden toteumat voimassa olevaan muutosbudjettiin nähden toiminta-alueittain:

Hallintotoiminta:

Toimintakate toteutui 95,8 %	-2.173.850 €
- alitus	-95.350 €
- katetaan rahastoista	257.138 €
Toimintakate rahastomuutosten jälkeen	-1.916.712 €

Kehittämistoiminta:

Toimintakate toteutui 104,4 %	-2.663.735 €
- ylitys	112.296 €
- katetaan kehittämisrahastosta	141.798 €
Toimintakate rahastomuutosten jälkeen	-2.521.937 €

Sivistys- ja hyvinvointitoiminta:

Toimintakate toteutui 98,6 %	-16.738.256 €
- alitus muutosbudjettiin	-238.996 €

Tekninen ja ympäristötoiminta:

Toimintakate toteutui 28,4 %	-60.503 €
- alitus muutosbudjettiin	-152.649 €
- katetaan rahastoista	43.479 €
Toimintakate rahastomuutosten jälkeen	-17.024 €

Kaupungin yhteistoiminta:

Toimintakate toteutui 103,3 %	-37.931.488 €
-------------------------------	---------------

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 88	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 104	26.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 52	29.05.2019

- ylitys	1.213.499 €
Ylitykseen sisältyy:	
- Oulunkaaren kuntayhtymän soten ylitys	1.002.007 €
- Osao:n alijäämälasku	551.121 €

Koko kaupungin osalta valtuuston 14.12.2017 hyväksymässä 2018 talousarviossa vuosikatetavoite oli 2 620 898 euroa ja valtuuston hyväksymien talousarviomuutosten jälkeen 1 515 898 euroa. Vuosikatetavoite alittui ja vuosikate muodostui -990 477 euron suuruiseksi. Vuosikate huonone muutettuun talousarvioon nähden 2 506 375 euroa. Vuosikatetta heikensi sekä toimintakatteen ylitykset (Oulunkaari 1 002 007 € ja Osao 551 121 €), että verotulojen huomattavasti arvioitua heikompi kertymä (1 098 886 €), joka johtui ennakoitua suuremmista verotuksen oikaisu- palautusosuuksista v. 2017. Valtionosuuksia kertyi arvioitua vähemmän ja rahoitustuottoja huomattavasti arvioitua vähemmän (567 641 €).

Tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase

Tuloslaskelma

Tuloslaskelmassa vuosikate oli -990 477 euroa, kun se vuonna 2017 oli 4 615 692 euroa. Tilikauden tulos on -4 665 871 euroa (vuonna 2017 987 535 euroa) ja tilikauden alijäämä -4 120 191 euroa (vuonna 2017 ylijäämä 1 505 186 euroa).

Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelmassa rahavarojen muutos on 365 927 euroa (vuonna 2017 -92 050 €). Talousarviolainaa nostettiin 4 500 000 euroa (vuonna 2017 2 000 000 €). Talousarviolainoja lyhennettiin -2 508 331 eurolla (vuonna 2017 -2 558 331 eurolla). Lyhytaikaisten lainojen muutos oli 1 481 432 € kun se vuonna 2017 oli -751 515 €.

Tase

Taseen loppusumma on 90 871 916 euroa (vuonna 2017 89 921 419 €). Taseen oma pääoma on 54 412 512 euroa (vuonna 2017 59 061 685 €). Edellisten tilikausien ylijäämä on 10 218 812 euroa. Tilikauden alijäämä 31.12.2018 on yhteensä -4 120 191 euroa. Omavaraisuusaste on 61,7 % (vuonna 2017 67,7 %).

Kuntakonserni

Konsernista laadittiin vuoden 2018 tilinpäätöksessä tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase.

Tuloslaskelma

Tuloslaskelmassa konsernin vuosikate on 902 714 euroa (vuonna

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 88	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 104	26.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 52	29.05.2019

2017 6 999 650 euroa). Tilikauden tulos on -4 666 704 euroa (vuonna 2017 1 049 705 €) ja tilikauden alijäämä -4 041 004 euroa (vuonna 2017 ylijäämä 1 600 635 €).

Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelmassa rahavarojen lisääntyminen on 70 460 euroa (vuonna 2017 1 293 828 €). Talousarviolainaa nostettiin 10 131 963 euroa (vuonna 2017 5 377 523 €). Talousarviolainoja lyhennettiin -6 065 708 eurolla (vuonna 2017 -3 894 240 eurolla) ja lyhytaikaiset lainat kasvoivat 1 460 225 eurolla (vuonna 2017 vähenivät -632 753 eurolla).

Tase

Taseen loppusumma on 131 763 311 euroa (vuonna 2017 128 927 456 €). Taseen oma pääoma on 57 432 819 euroa (vuonna 2017 61 905 764 €). Edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä on yhteensä 8 676 220 euroa. Konsernin omavaraisuusaste on 44,5 % (vuonna 2017 49 %).

Liitteenä n:o 1/26.3.2019 on tasekirja vuodelta 2018 (säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Asian on valmistellut hallintojohtaja Seija Turpeinen, puh. 0400 949 620.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2018 (liite n:o 1/26.3.2019) Kuntalain 113 §:n mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tasekirja 2018 säilytetään pöytäkirjasta erillisenä.

Kaupunginhallitus oikeuttaa laskentatoimen tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisiä muutoksia, mikäli niitä tilintarkastuksen yhteydessä havaitaan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

--

Merkitään pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Eero Talala ja opetus- ja sivistysjohtaja Juha Holappa sekä Oulunkaaren kuntayhtymän perhe- ja sosiaalipalvelujohtaja Mirva Salmela ja vs. terveyspalvelujohtaja Matti Vähäkuopus esittelivät asiaa kokouksessa.

TARKA § 52

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018 on jaettu lautakunnalle kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen.

Tilintarkastajan tarkastuskertomus on pöytäkirjan liitteenä n:o

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 88	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 104	26.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 52	29.05.2019

1/29.5.2019

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle:

- 1) tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 §:ssä tarkoitettuja tilivelvollisiin kohdennettuja muistutuksia;
- 2) tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi;
- 3) tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2018 hyväksytään;
- 4) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2018.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 29	11.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 34	29.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 37	03.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 40	13.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 43	15.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 46	21.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 49	23.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 53	29.05.2019

Arviointikertomus vuodelta 2018

714/00.03.00/2019

TARKA § 29

Tarkastuslautakunnan on KuntaL 121 §:n mukaan valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä.

Tarkastuslautakunnan keskeisenä tehtävänä on arvioida, miten valtuuston tilikaudelle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet. Tavoitteiden asettamis- ja seurantaprosessi tapahtuu seuraavasti:

- valtuuston on talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksyttävä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet;
- kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta; sekä
- tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle oma arvionsa valtuuston tilikaudelle asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Arviointikertomukselle ei ole asetettu määrämuotoa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tarkastuslautakunnan laatima ja allekirjoittama arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä. Hallintosäännön 69 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä.

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjantarkastajat:

--	--	--	--

Tarkastuslautakunta	§ 29	11.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 34	29.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 37	03.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 40	13.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 43	15.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 46	21.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 49	23.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 53	29.05.2019

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen.

TARKA § 34 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 37 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 40 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 43 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

Merkitään pöytäkirjaan, että Timo Vähäkuopus poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.45. Marko Koivula valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalta.

TARKA § 46 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

Merkitään pöytäkirjaan, että Taina Vainio saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13.12 ja Marko Koivula poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.08.

TARKA § 49 Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marko Koivula poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.17.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 29	11.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 34	29.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 37	03.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 40	13.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 43	15.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 46	21.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 49	23.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 53	29.05.2019

TARKA § 53 Tarkastuslautakunta viimeistelee loppuun arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja se liitetään pöytäkirjaan (liite n:o 2/29.5.2019).

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto

- 1) merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi ja
- 2) antaa kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa suosittelemat havainnot lokakuun loppuun mennessä.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marko Koivula saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 11.27.

Taina Vainio poistui kokouksesta klo 13.49 sekä Katri Hokkanen klo 16.20.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

§ 54

29.05.2019

Tarkastusmuistiot

TARKA § 54

Tarkastuslautakunnan jäsenet esittelevät tarkastusmuistionsa.

Puheenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee muistiot tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Tarkastusmuistioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tarkastuslautakunta

§ 55

29.05.2019

Tiedotusasiat

TARKA § 55

Tarkastuslautakunnalle tiedoksi ovat saapuneet seuraavat kirjelmät ja päätökset:

- 1) Ote valtuuston pöytäkirjasta 9.5.2019 § 19; Toimielinten täydentäminen/Ruut Tuohimaan eronpyyntö luottamustehtävistä;
- 2) PwC Julkistarkastus Oyn kutsu Vuoden arviointikertomus -kilpailuun ja Arviointi-seminaariin.

Puheenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee em. kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheutta lisätoimenpiteisiin.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta

§ 56

29.05.2019

Seuraava kokous

TARKA § 56

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös:

Seuraava kokous päätettiin pitää 28.8.2019 klo 14.00.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKU-
KIELTO

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 91 §):
Pykälät 50-56

Jäljempänä mainittuihin päätöksiin, joista voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (KuntaL 89 §:n 1 mom.).

Seuraaviin päätöksiin muutoksen hakeminen valittamalla on muutoin kielletty (pykälä ja peruste): § EtuostoL 22 § 2 mom.

OIKAISUVAATIMUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
Pykälät

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Pudasjärven kaupunki
Tarkastuslautakunta
Varsitie 7
PL 10, 93101 Pudasjärvi
kirjaamo@pudasjarvi.fi

Oikaisuvaatimus tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

MARKKINAOIKEUS

* Päätökseen § ei saa hakea muutosta Kuntalain (356/1995) eikä hallintokäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) vastainen. Asia voidaan siltä osin saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi. - Ohjeet ovat oikaisuvaatimusohjeita ja valitusosoituksen liitteenä.

MARKKINAOIKEUS**14 päivää**

Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
Puh. 010 364 3300
Faksi 010 364 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. – Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. – Hallintovalituksella muutosta voi hakea vain asianosainen.

Valitusviranomainen:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS

Isokatu 4, 90100 OULU

PL 189, 90101 OULU

Puh. 029 56 42800

Faksi 029 56 42841

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, pykälät, valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista (kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon tai päätös saatettu asianosaiselle tiedoksi).

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja (HLL 21 §).

Valituskirjat on toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Pöytäkirjantarkastajat:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|