

Keskusvaalilautakunta**14.04.2019**

AIKA 14.04.2019 klo 19:30 - 23:45**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone Otso

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
24		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	51
25		Pöytäkirjantarkastajien valinta	52
26		Avustava henkilöstö	53
27		Alustava ääntenlaskenta	54
28		Vaaliasiakirjat ja tarvikkeet	55
29		Kokouksen päättäminen	56

Puheenjohtaja Janne Moilanen

Pöytäkirjanpitäjä Pekka Timonen-Nissi

Pöytäkirjantarkastajat:

Keskusvaalilautakunta

Aika 14.04.2019 klo 19:30 - 23:45Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Otso

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Moilanen Janne	19.30 - 23.45	Puheenjohtaja	
	Pikkuaho Jari	19.30 - 23.45	Varapuheenjohtaja	
	Kinnunen Pekka	19.30 - 23.45	Jäsen	
	Pohjanvesi Päivi	19.30 - 23.45	Jäsen	
	Inget Irma	19.30 - 23.45	Jäsen	
	Timonen-Nissi Pekka	19.30 - 23.45	Sihteeri	
MUU	Jokikokko Marja-Leena	19.30 - 23.45	Asiakassihteeri	Avustava henkilö

ALLEKIRJOITUKSET

Janne Moilanen
PuheenjohtajaPekka Timonen-Nissi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT § 24 - 29

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pudasjärvi 14.4.2019

Irma Inget

Päivi Pohjanvesi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

kaupungintalolla 15.4.2019 klo 9.00-15.00 sekä yleisessä tietoverkossa 15.4.2019 alkaen.

Pekka Timonen-Nissi, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat:

Keskusvaalilautakunta

§ 24

14.04.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KESVAA § 24

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Keskusvaalilautakunta

§ 25

14.04.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KESVAA § 25

Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Inget ja Päivi Pohjanvesi.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Keskusvaalilautakunta

§ 26

14.04.2019

Avustava henkilöstö

KESVAA § 26

Keskusvaalilautakunta päätti kutsua avustavaksi henkilöstöksi vaalipäivän äänestyksen tuloksen tallentamiseen keskitettyyn laskentajärjestelmään Mariitta Timosen sekä muuksi avustavaksi henkilöksi Marja-Leena Jokikokon.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Keskusvaalilautakunta

§ 27

14.04.2019

Alustava ääntenlaskenta

KESVAA § 27

Keskusvaalilautakunta otti vastaan klo 20.00 jälkeen vaalilautakuntien ilmoitukset vaalipäivän äänestyksen alustavista tiedoista ja keskusvaalilautakunnan ottama avustaja tallensi tiedot keskitettyyn laskentajärjestelmään

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Keskusvaalilautakunta

§ 28

14.04.2019

Vaaliasiakirjat ja tarvikkeet

KESVAA § 28

Keskusvaalilautakunta otti vastaan vaalipäivän iltana kaupungin kaikkien vaalilautakuntien palauttamat vaaliasiakirjat ja muut vaalitarvikkeet.

Vaalilautakuntien toimittamat äänestysliput ja vaalipöytäkirjat paketoitiin äänestysliput omaan pakettiin ja vaalipöytäkirjat omaan pakettiin, jotka sinetöitiin klo 23.40 ja toimitettiin postiin Oulun vaalipiirille osoitettuna klo 23.50.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Keskusvaalilautakunta

§ 29

14.04.2019

Kokouksen päättäminen

KESVAA § 29

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja päätti kokouksen klo 23.45.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKU-
KIELTO

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 91 §):
Pykälät 24, 25, 29

Jäljempänä mainittuihin päätöksiin, joista voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (KuntaL 89 §:n 1 mom.).

Seuraaviin päätöksiin muutoksen hakeminen valittamalla on muutoin kielletty (pykälä ja peruste): § EtuostoL 22 § 2 mom.

OIKAISUVAATIMUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
Pykälät 26-28

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Pudasjärven kaupunki
Keskusvaalilautakunta
Varsitie 7
PL 10, 93101 Pudasjärvi
kirjaamo@pudasjarvi.fi

Oikaisuvaatimus tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

MARKKINAOIKEUS

* Päätökseen § ei saa hakea muutosta Kuntalain (356/1995) eikä hallintokäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) vastainen. Asia voidaan siltä osin saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi. - Ohjeet ovat oikaisuvaatimusohjeita ja valitusosoituksen liitteenä.

MARKKINAOIKEUS**14 päivää**

Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
Puh. 010 364 3300
Faksi 010 364 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. – Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. – Hallintovalituksella muutosta voi hakea vain asianosainen.

Valitusviranomainen:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS**Isokatu 4, 90100 OULU****PL 189, 90101 OULU**

Puh. 029 56 42800

Faksi 029 56 42841

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, pykälät, valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista (kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon tai päätös saatettu asianosaiselle tiedoksi).

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja (HLL 21 §).

Valituskirjat on toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Pöytäkirjantarkastajat:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|