

Kaupunginhallitus**23.04.2019****AIKA** 23.04.2019 klo 16:00 - 20:21**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone Otso**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
125	Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	251
126	Pöytäkirjantarkastajien valinta	252
127	Osaon Pudasjärven yksikön tilanne	253
128	Kaupunginjohtajan katsaus	254
129	Valiokuntien ajankohtaiskatsaus	255
130	Valtuustoaloite/Selvitys vastaanottokeskuksen toiminnasta sekä maahanmuuton onnistumisesta	256
131	Kurenalan koulun purku-urakka 2019	259
132	Kurenalan eteläisen osan asemakaavan osittainen muutos kortteleissa 12 ja 14	261
133	Lausunto Pohjois-Pohjanmaan liikennejärjestelmäsuunnitelmasta 2040	265
134	Perusopetuksen rehtorin virka	267
135	Tertiäärilainojen muuttaminen yhtiön omaksi pääomaksi/Pudasjärven Vuokratalot Oy	270
136	Talousarvion toteutuminen 31.3.2019	272
137	Henkilöstöraportin 2018 hyväksyminen	274
138	Viranhaltijapäätösten ottaminen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi	275
139	Kuntayhtymä- ja konsernikatsaus	277
140	Tiedoksi saatettavat asiat	278

Kh:n puheenjohtaja Anni-Inkeri Törmänen

Hallintojohtaja Seija Turpeinen

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

Aika 23.04.2019 klo 16:00 - 20:21

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Otso

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Törmänen Anni-Inkeri	16.00 - 20.21	Puheenjohtaja	
	Riekkä Vesa	16.00 - 20.21	1. varapj.	
	Ikonen Eija	16.00 - 20.21	2. varapj.	
	Ekdahl Aune	16.00 - 20.21	Jäsen	
	Kouva Jorma	16.00 - 20.21	Jäsen	
	Lantto Marja	16.00 - 20.21	Jäsen	
	Ronkainen Onerva	16.00 - 20.21	Jäsen	
	Talala Reijo	16.00 - 20.21	Jäsen	
	Tihinen Antti	16.00 - 20.21	Varajäsen	
	Kälkäjä Mari	16.00 - 20.21	Valtuuston pj.	
	Oinas-Panuma Eero	16.00 - 20.21	Valt. 1. varapj.	
	Tykkyläinen Kari	16.00 - 20.21	Valt. 2. varapj.	
	Veivo Sointu	16.00 - 20.21	Valt. 3. varapj.	
	Timonen Tomi	16.00 - 20.21	Kaupunginjohtaja	
	Turpeinen Seija	16.00 - 20.21	Hallintojohtaja	
POISSA	Tihinen Paavo		Jäsen	
MUU	Holappa Juha	16:07 - 16:17	Opetus- ja sivistysjohtaja	
	Kaukko Keijo	16:17 - 17:13	Yksikön johtaja	OSAO, Pudasjärven yksikkö
	Näppä Raija	16:17 - 17:13	Vararehtori	OSAO
	Timonen-Nissi Sirpa	17:15 - 18:02	Monikulttuurisen työn koordinaattori	

ALLEKIRJOITUKSET

Anni-Inkeri Törmänen Puheenjohtaja	Tomi Timonen Pöytäkirjanpitäjä §132, 135	Seija Turpeinen Pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------------	--	--------------------------------------

KÄSITELLYT ASIAT § 125 - 140

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Aune Ekdahl
on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 24.4.2019

Jorma Kouva
on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 25.4.2019

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

kaupungintalolla keskustuimistossa 26.4.2019 klo 9.00 - 11.00 sekä yleisessä tietoverkossa

Pöytäkirjantarkastajat:

26.4.2019 alkaen

Seija Turpeinen, hallintojohtaja

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 125

23.04.2019

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 23.04.2019 § 125

Kaupunginjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 126

23.04.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 23.04.2019 § 126

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aune Ekdahl ja Jorma Kouva

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 127

23.04.2019

Osaon Pudasjärven yksikön tilanne

KH 23.04.2019 § 127

Osaon Pudasjärven yksikönjohtaja Keijo Kaukko ja vararehtori Raija Näppä esittelivät yksikön tilannetta kaupunginhallituksen kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 128

23.04.2019

Kaupunginjohtajan katsaus

KH 23.04.2019 § 128

- Kuultiin kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista:
- hyvän Olon keskuksen kilpailutuksen ajankohtaiskatsaus.
 - 14.5.2019 kaupunginhallituksen kokousta ei pidetä.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 129

23.04.2019

Valiokuntien ajankohtaiskatsaus

KH 23.04.2019 § 129 Kuultiin valiokuntien ajankohtaiskatsaukset.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Valtuusto
Kaupunginhallitus

§ 16
§ 130

14.03.2019
23.04.2019

Valtuustoaloite/Selvitys vastaanottokeskuksen toiminnasta sekä maahanmuuton onnistumisesta

692/04.03.01.01/2019

VALT § 16

Valtuutetut Mirka Väyrynen, Marko Koivula, Ruut Tuohimaa, Juho Kellolampi, Tuula Kuukasjärvi ja Paula Soronen jättivät seuravanlaisen valtuustoaloitteen:

"VALTUUSTOALOITE 14.3.2019

Pudasjärven vastaanottokeskus on herättänyt laajaa keskustelua viime aikoina eritoten sen jälkeen, kun vastaanottokeskuksen lakauttamista ja maahanmuuttajien vastaanottamisen lopettamista koskeva kuntalaisaloite julkaistiin. Vastaanottokeskuksen säilyttämisen puolesta on esitetty seuraavia perusteluita: vastaanotto-keskuksen työllistävä vaikutus ja sen kautta kunnalle tulevat verotulot sekä rakennuksesta valtiolta saatavat vuokratulot, samoin perusteluna on käytetty sitä, että kaikki vastaanottokeskuksesta aiheutuvat kulut maksaa valtio.

Kaupunginhallituksen tiedotteessa 30.1.2019 liittyen kuntalaisaloitteeseen todetaan, että vaikeistakin asioista pitää pystyä puhumaan ja päätösvaihtoehtojen todelliset seuraukset ymmärtämään. Tällä viitataan mitä ilmeisimmin siis taloudellisiin seikkoihin. Pohjantähdessä 13.2. järjestettiin avoin keskustelutilaisuus, jossa esiteltiin maahanmuutosta ja ennen kaikkea vastaanotto-keskuksen toiminnasta sekä Pudasjärven turvallisuustilanteesta tietoa. Tilaisuuden aluksi luvattiin, että ellei johonkin kysymykseen osata vastata, niin se selvitetään. Tarkempia euromääräisiä tilastoja kerrottiin olevan laadittuna vuosilta 2014 tai 2015, ja että näihin täytyy palata tarkemmin myöhemmin.

Yllä mainittujen syiden pohjalta me allekirjoittaneet vaadimme, että kaupunki laatii

- tarkat euromääräiset selvitykset vastaanottokeskukseen ja sen toimintaan liittyvistä tulo- ja menoeristä. Tämä tarkoittaa selvitystä mm. siitä, mitä "maahanmuuttotyön ympärillä olevat palvelut" konkreettisesti sisältävät ja mitä kuluja ja tuloja näihin liittyy.
- Samoin selvitykset tulee laatia tähänastisen maahanmuuton onnistumisesta eli miten maahanmuuttajat ovat kunnassamme sijoittuneet työelämäänsä ja kuinka moni on jäänyt paikka-kunnallemme asumaan.

Valtuusto on ylin päättävä elin, jolla tulee olla tehtäviensä laadukkaan hoitamisen kannalta käytettävissään kaikki mahdollinen tieto. Tämä on myös koko kunnan etu. Sen jälkeen, kun valtuustolla on näiden selvitysten myötä oikeaa, tarkkaa ja ajantasaista tietoa käytettävissään, voidaan tehdä vastaanottokeskusta koskevissa asioissa oikeita ja perusteltuja päätöksiä tuleville vuosille.

Allekirjoitus ja nimenselvennys:

Pöytäkirjantarkastajat:

Valtuusto
Kaupunginhallitus

§ 16
§ 130

14.03.2019
23.04.2019

Mirka Väyrynen
Ruut Tuohimaa
Tuula Kuukasjärvi

Marko Koivula
Juho Kellolampi
Paula Soronen

Lopuksi todettakoon, että aloite on toimitettu kaikille valtuutetuille tutustuttavaksi hyvissä ajoin ennen valtuuston kokousta ja sen on jokainen voinut halutessaan allekirjoittaa ennen valtuuston kokouksen alkua."

KH 23.04.2019 § 130

Maahanmuuttoon liittyviin aloitteisiin vastaaminen

Monikulttuurisen työn koordinaattori on valmistellut diaesityksen pohjautuen Toivo Miettisen 18.2.2019 jättämään kuntalaisaloitteeseen sekä 14.3.2019 annettuun valtuustoaloitteeseen, Väyrynen ym.

Toivo Miettisen kuntalaisaloitteessa valtuustoa pyydetään arvioimaan;

1) Aiheuttaako ja ylläpitääkö Pudasjärven vastaanottokeskus toiminnallaan ja olemassa olollaan tämän aloitteen perusteluissa mainittuja rikoksia vai hillitseekö se ja ennalta ehkäisee niitä, sekä onko tämä vaikutus jompaankumpaan suuntaan merkityksellinen huomioon ottaen keskuksen suhteellinen osuus (<0,9%) kaikkien järjestelmään kuuluvien joukossa.

2) Voitaisiinko lapsiin ja aikuisiin kohdistuvaa seksuaalista hyväksikäyttöä ja seksuaalisen tai muun väkivallan tekoja tai niiden uhkaa vähentää lakkauttamalla Pudasjärven vastaanottokeskus, vai saavutetaanko näitä toivottuja tavoitteita tehokkaammin turvaamalla vastaanottokeskuksen toiminnan jatkuminen edelleen.

3) Pudasjärven kaupunginvaltuusto päättää, tässä esitettyjen perustelujen, omien pohdintojensa, sille esitettyjen ja muuten hankkimiensä tarpeelliseksi katsomiensa tietojen perusteella, edellytetäänkö kaupungilta hallinnollisia toimenpiteitä Pudasjärven vastaanottokeskuksen toiminnan suhteen.

Väyrynen ym. valtuustoaloitteessa puolestaan pyytää kaupunkia laatimaan;

1) Tarkat euromääräiset selvitykset vastaanottokeskukseen ja sen toimintaan liittyvistä tulo- ja menoeristä. Tämä tarkoittaa selvitystä mm. siitä, mitä "maahanmuuttotyön ympärillä olevat palvelut" konkreettisesti sisältävät ja mitä kuluja ja tuloja näihin liittyy.

2) Samoin aloitteessa pyydetään laatimaan selvitykset tähänastisen maahanmuuton onnistumisesta eli miten maahanmuuttajat ovat kunnassamme sijoittuneet työelämään ja kuinka moni on jäänyt paikkakunnallemme asumaan.

Koska asia on laaja ja moniulotteinen niin monikulttuurisen työn koordinaattori ehdottaa, että asian käsittelyn yhteydessä otetaan käyttöön ennakkovaikutusten arviointi (EVA).

Pöytäkirjantarkastajat:

Valtuusto
Kaupunginhallitus

§ 16
§ 130

14.03.2019
23.04.2019

Monikulttuurisen työn koordinaattori Sirpa Timonen-Nissi tulee kokoukseen esittelemään asiaa. Kokouksessa esitettävä aineisto on esityslistan oheismateriaalina.

Asiaa on valmistellut monikulttuurisen työn koordinaattori Sirpa Timonen-Nissi, puh. 040 621 2767.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus

1. esittää valtuustoseminaarin järjestämistä.
2. esittää ennakkoarvioinnin (EVA) käyttöönottoa.
3. esittää valtuustolle aloitteiden käsittelemistä.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys:

Kaupunginhallitus

1. esittää valtuustoseminaarin järjestämistä 20.5.2019 klo 13.00.
2. esittää valtuustolle aloitteiden käsittelemistä seminaarin jälkeen.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

--

Merkittään pöytäkirjaan, että Monikulttuurisen työn koordinaattori Sirpa Timonen-Nissi esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kurenalan koulun purku-urakka 2019

629/10.03.02.00/2019

KH 23.04.2019 § 131

Kurenalan koulun purku-urakka käynnistyi kesällä 2018. Urakoitsijan, Powerpete Oy:n ajauduttua vaikeuksiin niin toiminnallisten kuin taloudellisten velvoitteiden osalta on Kurenalan purku-urakka jäänyt kesken ja työmaa on ollut pysähdyksissä usean kuukauden ajan.

On kuitenkin tärkeää saada purku-urakka päätökseen Hyvän-OlonKeskuksen rakennushankkeen sekä uuden kiertoliittymän ja siihen liittyvien katujärjestelyjen tieltä. Tähän liittyen tekniset palvelut on antanut rakennuttajakonsultti WSP Finland Oy:lle toimeksiannon osittain jo puretun Kurenalan koulun purku-urakan uudelleen kilpailuttamiseksi.

WSP Finland Oy on kilpailuttanut Kurenalan koulun purku-urakka 2019 -hankkeen Cludia -sähköisen hankintakanavan kautta. Urakka käsittää kouluna toimineen rakennuksen purkutyön ja tontilla olevan purkujätteen poiskuljettamisen. Rakennus on purettu osittain ja kaikki tällä hetkellä havaittu ja tutkimuksissa löytenyt haitta-aineiden purkutyö on suoritettu. Koska purkutyö on osittain suoritettu, oli tarjoavan urakoitsijan käytävä tutustumassa purkupaikalla ennen tarjouksen antamista. Purettava kiinteistö sijaitsee keskeisellä paikalla Pudasjärven taajamassa, joten purkutyön turvallisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cludiassa 21.3.2019. Urakkamuoto on kokonaisurakka ja hankintamenettely on avoin. Valintaperusteena on halvin hinta. Tarjoajilta edellytetään, että näillä on hankkeen kokoon ja laatuun nähden riittävät taloudelliset ja tekniset edellytykset työn toteuttamiseksi ja että nämä ovat suoriutuneet yhteiskunnallisista velvoitteistaan. Tarjoukseen oli liitettävä tilaajavastuulain mukaiset ja enintään kolme kuukautta vanhat tiedot ja selvitykset. Tarjoukseen oli myös liitettävä selvitys omavaraisuusasteesta. Vaatimuksena on, että omavaraisuusaste on oltava kolmena viimeisenä tilikautena yli 20 %. Lisäksi tarjoukseen oli liitettävä selvitys liikevaihdosta kolmelta viimeiseltä tilikaudelta. Keskiarvo kolmelta viimeiseltä tilikaudelta on oltava vähintään 0,7 milj.euroa. Tilaaja hylkää tarjouksen, jos se poikkeaa tarjouspyynnössä esitetyistä vaatimuksista ja ehdoista. Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteille, joita on lueteltu julkisia hankintoja koskevassa laissa tai hankintamääräyksissä.

Tarjouksia määräaikaan 12.4.2019 klo 12:00 saapui Cludia-hankintapalveluun kolme: Suomen Tehopurku Oy, Veljekset Paupek Oy ja Purkupiha Oy.

Veljekset Paupek Oy:n tarjous ei täyttänyt tilaajan asettamaa vaatimusta kaikilta osin. Tilaajan asettama vaatimus omavaraisuusasteesta kolmelta viimeiseltä tilikaudelta (yli 20 %) ei Paupek Oy:llä täyty vuoden 2015 tietojen osalta. Tämän vuoksi tarjous esitetään hylättäväksi ja suljettavaksi kilpailutuksesta pois. Muut

Pöytäkirjantarkastajat:

tarjouksen tehneet täyttivät tarjouspyynnössä edellytetyt/vaaditut kriteerit.

Tarjousvertailuun hyväksytyt:

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. Suomen Tehopurku Oy | urakkahinta 258 000,- alv 0 % |
| 2. Purkupiha Oy | urakkahinta 327 000,- alv 0%. |

Valtuusto on kokouksessaan 26.2.2019 § 67 myöntänyt lisämäärärahan kolmen eri rakennuksen purkamiseksi Kurenalan taajamasta, mm. Kurenalan koulun purkamisen loppuun saattamiseen.

Asiaa on valmistellut osastosihteeri Terttu Määttä, 040-7545084.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää

- 1) hylätä Paupek Oy:n tarjouksen perusteella, ettei tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit kaikilta osin täyty,
- 2) hyväksyä Suomen Tehopurku Oy:n tarjouksen Kurenalan koulun purkamisen urakoitsijaksi edullisimpaan kokonaisurakkahintaan 258 000,- euroa (alv 0 %),
- 3) oikeuttaa tekniset palvelut allekirjoittamaan urakkasopimuksen, sekä
- 4) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 317
§ 132

13.11.2018
23.04.2019

Kurenalan eteläisen osan asemakaavan osittainen muutos kortteleissa 12 ja 14

500/10.02.03/2018

KH 13.11.2018 § 317

Pudasjärven vuokratalot Oy on valmistellut uusien asuinvuokratalojen rakentamista kaupungintalon läheisyyteen Kauppatielle ja Oikopolulle. Suunnitelmissa on rakentaa alueelle nelikerroksisia hirsitaloja. Hankkeen kannattavuuden parantamiseksi on asemakaavan rakennusoikeutta ja kerroskorkeutta tarvetta korottaa. Asemakaavan muutostarve koskee Kurenalan eteläisen osan asemakaavan kortteleita 12 ja 14 sekä niihin liittyvää puistoaluetta.

Valmisteltavassa Kurenalan osayleiskaavaehdotuksessa kaavamuutosalue on osoitettu keskustatoimintojen alueeksi, johon suunniteltu rakentaminen soveltuu hyvin.

Kaupungin tilatyöryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 15.10.2018 ja suosittelee asemakaavaa muutettavaksi hankkeelle sopivaksi.

Ote muutosalueen nykyisestä asemakaavasta ja yrityksen alustava tontin käyttösuunnitelma jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Asian on valmistellut maankäyttöinsinööri Markku Mattinen, puh. 0400 389972

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää ryhtyä muuttamaan Kurenalan eteläisen osan asemakaavaa kortteleissa 12 ja 14 sekä niihin liittyvällä puistoalueella.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

--

Merkitään pöytäkirjaan, että maankäyttöinsinööri Markku Mattinen esitteli asiaa kokouksessa. Tekninen johtaja Eero Talala oli kokouksessa läsnä esittelyn ajan.

Seija Turpeinen, Eija Ikonen, Paavo Tihinen, Onerva Ronkainen ja Marja Lantto ilmoittivat esteellisyytensä hallintolain 28 §:n yhteisöjäävi (Pudasjärven Vuokratalot Oy:n hallituksen jäseniä) perusteella ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Tomi Timonen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän kohdalla.

KH 23.04.2019 § 132

Kaavoitus kuulutettiin vireille ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettiin nähtäväksi 1.2.2019 alkaen. Asemakaavaluonnos pidettiin nähtävillä MRL 62 §:n sekä MRA 30 §:n mukaisesti 28.2.2019 – 22.3.2019, jolloin järjestettiin myös

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 317
§ 132

13.11.2018
23.04.2019

yleisötilaisuus. Luonnoksesta saatiin kaksi lausuntoa, mielipiteitä ei tullut.

Luonnosvaiheeseen kaavan laatija arkkitehti Kaisa Mäkinen Sweco Ympäristö Oy:stä laati kaksi vaihtoehtoista suunnitelmaa (päiväys 22.2.2019):

Vaihtoehdossa 1 kortteliin 12 sijoittuu yksi enintään nelikerroksinen ja kaksi enintään kolmikerroksista rakennusta. Nelikerroksinen rakennus sijaitsee Kauppatien ja Oikopolun kulmassa, missä se erottuu maamerkkirakennuksena. Kortteliin 14 sijoittuu yksi enintään kolmikerroksinen ja yksi enintään kaksikerroksinen rakennus. Kauppatien ja Oikokadun kulmassa, Oikokadun ja Kauppatien varsilla ja Oikokadun ja Varsitien kulmassa sijaitsevat rakennukset on määrätty rakennettaviksi kiinni korttelialueen tiehen rajautuviin reunoihin. Rakennusalat on esitetty kaavakartalla ohjeellisina. Oikopolun ja Kauppatien varsilla tontteja rajaavat rakennusten väleissä aidat.

Rakentamistehokkuus on korttelissa 12 noin $e=0.68$ ja korttelissa 14 noin $e=0.58$. Kaava-määräysten mukaan enintään 30% alueesta tai rakennusalaasta saa käyttää rakentamiseen.

Suunnittelualueelle on osoitettu kaikkiaan 52 autopaikkaa (1 ap / 80 k-m²). Autopaikkojen suunnittelussa on kiinnitetty erityistä huomiota piha-alueiden muodostumiseen. Autopaikat sijaitsevat alueella pihojen reunoilla siten, että ne rajaavat keskelleen oleskelulle varattavia yhtenäisiä, alueen halki kulkevaan puistoalueeseen yhdistyviä piha-alueita. Korttelin keskellä sijaitsevien pysäköintialueiden poikki on jätetty varaukset pihojen välisille kulkuyhteyksille.

Puiston laidalla piha-alueita rajaavat yhteiskäytössä olevat talousrakennukset, joihin on mahdollista sijoittaa yhteistiloja tai varastotiloja. Väestönsuoja on esitetty sijoitettavaksi korttelialueelle 14, missä se rajaa pihapiiriä lounaan puolella.

Vaihtoehdossa 2 kortteliin 12 sijoittuu kolme enintään kolmikerroksista rakennusta ja kortteliin 14 kaksi enintään kaksikerroksista rakennusta. Kauppatien ja Oikokadun kulmassa, Oikokadun varressa sekä Oikokadun ja Varsitien kulmassa sijaitsevat rakennukset on määrätty rakennettaviksi kiinni korttelialueen tiehen rajautuviin reunoihin. Rakennusalat on esitetty kaavakartalla ohjeellisina.

Rakentamistehokkuus on korttelissa 12 noin $e=0.68$ ja korttelissa 14 noin $e=0.40$. Kaava-määräysten mukaan enintään 30% alueesta tai rakennusalaasta saa käyttää rakentamiseen.

Suunnittelualueelle on osoitettu kaikkiaan 47 autopaikkaa (1 ap / 80 k-m²). Autopaikkojen suunnittelussa on kiinnitetty erityistä huomiota piha-alueiden muodostumiseen. Autopaikat sijaitsevat alueella pihojen reunoilla siten, että ne rajaavat keskelleen oleskelulle varattavia yhtenäisiä, alueen halki kulkevaan

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 317
§ 132

13.11.2018
23.04.2019

puistoalueeseen yhdistyviä piha-alueita. Korttelin keskellä sijaitsevien pysäköintialueiden poikki on jätetty varaukset pihojen välisille kulkuyhteyksille.

Puiston laidalla piha-alueita rajaavat yhteiskäytössä olevat talousrakennukset, joihin on mahdollista sijoittaa yhteistiloja tai varastotiloja. Väestönsuoja on esitetty sijoitettavaksi korttelialueelle 14, missä se rajaa pihapiiriä lounaan puolella.

Ehdotusvaihe

Kaavan laatija on valmistanut luonnosten ja palautteen pohjalta kaavaehdotuksen (päiväys 23.4.2019). Asemakaavamuutoksen ehdotusvaiheessa suunnittelua on jatkettu valmisteluvaiheen vaihtoehdon 1 pohjalta. Kaavaratkaisu on säilynyt pääpiirteissään samana kuin valmisteluvaiheessa. Päätösesitys tehtiin Pudasjärven Vuokratalot Oy:n toiveiden pohjalta.

Ehdotusvaiheessa suunnittelualueelle sijoittuvien autopaikkojen määrää on tarkistettu siten, että alueelle on varattu tilaa yhteensä 53 autopaikalle. Alueelle on luonnosvaiheessa suunniteltu 53 asuntoa, joten jokaiselle asunnolle on mahdollista varata oma autopaikka. Mitoituksena on 1 ap / 120 k-m². Yhden autopaikan lisääminen ei aiheuta muutoksia rakennusten sijaintiin tai piha-alueiden jäsentelyyn.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, asemakaavaluonnosvaihtoehdot ja -selostus, sekä asemakaavaehdotuskartta ja -selostus sekä vastine luonnosvaiheen lausuntoihin jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Asian on valmistellut maankäyttöinsinööri Markku Mattinen, puh. 040 0389972.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) hyväksyä kaavaehdotuksen;
- 2) asettaa kaavaehdotuksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot;
- 3) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

--

Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Ikonen, Marja Lantto, Onerva Ronkainen ja Seija Turpeinen ilmoittivat esteellisyytensä hallintolain 28 §:n yhteisöllisyysjäävi perusteella (Pudasjärven Vuokratalot Oy:n hallituksen jäseniä) ja he poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Tomi Timonen toimi

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 317

13.11.2018

Kaupunginhallitus

§ 132

23.04.2019

pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Lausunto Pohjois-Pohjanmaan liikennejärjestelmäsuunnitelmasta 2040

709/08.00.00.00/2019

KH 23.04.2019 § 133

Pohjois-Pohjanmaan liitto pyytää Pudasjärven kaupungin lausuntoa Pohjois-Pohjanmaan liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta. Lausunnon antajia pyydetään kiinnittämään huomiota erityisesti suunnitelman tavoitteita toteuttavien toimenpiteiden arviointiin ja toteuttamiskeinoin sekä liikennejärjestelmätyn kehittämiseen.

Pohjois-Pohjanmaan liitto laatii yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä mukaista, vuoteen 2040 ulottuvaa, Pohjois-Pohjanmaan liikennejärjestelmäsuunnitelmaa. Liikennejärjestelmäsuunnitelmassa tarkastellaan Pohjois-Pohjanmaan tulevaisuutta liikenteen näkökulmasta ja keskeisinä kehittämistavoitteina on edistää liikennejärjestelmän kehittämisen keinoin Suomen kilpailukykyä vastata päästövähennysvelvoitteisiin sekä parantaa alueiden saavutettavuutta ja elinvoimaisuutta.

Suunnitelma toteuttaa Pohjois-Pohjanmaan maakuntaohjelmassa 2018-2021 ja Pohjois-Suomen liikenne- ja logistiikkastrategiassa määritettyjä linjauksia, tarkentaa suunnittelua maakunnalliselle tasolle sekä käsittelee maakunnan sisäisiä liikennejärjestelmän kehittämisasioita.

Valmisteluprosessissa vuorovaikutuksella on ollut keskeinen rooli. Työtä ohjaamassa on ollut seutukuntien ja keskeisten sidosryhmien edustajista koostuva ohjausryhmä. Työn valmisteluvaiheessa järjestettiin kaksi sidosryhmätyöpajaa, joissa alustettiin työn tavoitteita ja niiden toteuttamiseen tähtääviä toimenpiteitä. Helmikuussa 2019 järjestettiin kolme aluetilaisuutta Haapavedellä, Kuusamossa ja Oulussa.

Suunnitelma toimii valmistuessaan tausta-aineistona Pohjois-Pohjanmaan osalta laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä 15 b §:n mukaisen valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelutyössä. Pohjois-Pohjanmaan maakunta-hallitus hyväksyi 18.3.2019 (§ 51) suunnitelman sisällöllisen perusrakenteen ja päätti lähettää sen lausuntokierrokselle maakunnan kuntiin sekä keskeisille sidosryhmille.

Keskeisiksi liikennejärjestelmän kehittämistavoitteiksi on valittu Suomen kilpailukykyyn edistäminen, päästövähennystavoitteisiin vastaaminen sekä yhteyksien ja saavutettavuuden parantaminen. Kehittämistavoitteet ovat poikkileikkaavia eli kaikessa liikenne-järjestelmän kehittämistyössä pitää pyrkiä vastaamaan näihin tavoitteisiin.

Suunnitelman toimintalinjat on muotoiltu vastaamaan Pohjois-Pohjanmaan maakuntaohjelman saavutettavuusteemaa. Toimintalinjoille on määritetty suunnitelman sidosryhmäprosessin

Pöytäkirjantarkastajat:

pohjalta vuoteen 2040 ulottuva tavoitetilä ja tavoitetilää kohti tähtäävät toimenpiteet. Jokaiselle toimintalinjalle on määritetty keskeisesti tavoitteita edistävä kärkihankkeet sekä niitä tukevat toimenpiteet.

Toimintalinja 1, Pohjoinen vahvemmin osaksi Euroopan liikenneverkkoa:

Pohjois-Suomen saavutettavuutta parannetaan varmistamalla valtakunnan tärkeimpien väylien, pääradan ja valtatie 4, riittävä kapasiteetti ja toimivuus. Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseen: EU:n liikenneverkkoja koskevaan lainsäädäntöön vaikuttaminen, Oulun lentoasemasta Pohjois-Suomen kansainvälisen liikenteen pääsolmu, Oulusta Pohjois-Suomen portti maailmalle

Toimintalinja 2, Liikennejärjestelmä tukee elinkeinoelämän kilpailukykyä ja tasapainoista aluerakennetta:

Nostetaan perusväylänpidon rahoitustaso kestävälle tasolle. Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseen: Elinkeinotoiminnan tarvitsemien raideliikennepalveluiden mahdollistaminen, Ympärivuotisesti sujuvan sekä turvallisen liikkumisen ja kuljetusten mahdollistaminen, Merkittävien logististen keskittymien kehittäminen.

Toimintalinja 3, Liikennejärjestelmä kannustaa kestäväään liikkumiseen:

Rakennetaan Pohjois-Pohjanmaasta kestävä liikumisen pilotti-maakunta. Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseen: Liikenteen ja maankäytön suunnittelun yhteistyön vahvistaminen, Sähköisten palvelujen saatavuuden kehittäminen koko maakunnassa.

Toimintalinja 4: Pohjois-Pohjanmaalla liikkuminen on helppoa ja sujuvaa

Pohjois-Pohjanmaa johtavaksi alueeksi liikkumisen digitalisatiossa. Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseen: Julkisen liikenteen saavutettavuuden ja kilpailukyyn kehittäminen, Liikkumisympäristöstä turvallinen kaikille liikkujille.

Liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 luonnos jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Asian on valistellut maankäyttöinsinööri Markku Mattinen, puh. 040 038 9972.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää lausuntonaan, Pohjois-Pohjanmaan liitolle, että liikennejärjestelmäluonnos tukee Pudasjärven kaupungin strategisia tavoitteita. Suunnitelmaluonnokseen ei ole huomautettavaa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 83
§ 134

12.03.2019
23.04.2019

Perusopetuksen rehtorin virka

682/01.01.00.00/2019

KH 12.03.2019 § 83

Koulutuksen lainsäädäntö sisältää useita määräyksiä siitä, miten opetuksen järjestäjän tulee mitoittaa henkilöstönsä eri kouluasteilla. Perusopetuksen osalta henkilöstöä koskevia säädöksiä löytyy mm. perusopetuslaista ja opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetusta asetuksesta (986/1998).

Perusopetuslain (628/1998) 37 §:n mukaisesti jokaisessa koulussa, jossa järjestetään opetusta, on oltava toiminnasta vastaava rehtori. Tämä määräys voidaan täyttää useammalla vaihtoehtoisella tavalla. Ensiksi on mahdollista, että opetuksen järjestäjä perustaa rehtorin viran, joka sijoitetaan opetusta antavalle koululle. Toiseksi on mahdollista, että olemassa olevan rehtorinviran tehtäviin määrätään useamman koulun hallinnolliset tehtävät. Etenkin pienillä kouluilla on lisäksi mahdollista se, että koulun hallinnolliset tehtävät annetaan hoidettavaksi opettajan viran haltijalle. Tässä yhteydessä hallinnollisten tehtävien hoitaja on yleisesti toiminut nimikkeellä koulunjohtaja.

Aiemman peruskoululainsäädännön mukaan koulussa oli oppilasmäärästä riippuen joko johtaja tai rehtori. Nykyiset säädökset eivät määrittele sitä, missä tilanteessa koulun hallintoa hoitaa virkarehtori ja milloin hallinto hoidetaan johtajajärjestelyllä. Harkintavalta tässä asiassa on opetuksen järjestäjällä.

Pudasjärven kaupungin kouluilla on hallinto järjestetty kahta eri tapaa käyttäen. Kaupungin yhtenäiskoululla ja lukiolla on yksi yhteinen toiminnasta vastaavan rehtorin virka. Tämän lisäksi on yksikköön perustettu kaksi apulaisrehtorin virkaa, joiden vastuualueet määräytyvät koulun sisäisen tehtävänjaon perusteella. Muilla Pudasjärven kouluilla on käytössä edellä mainittu koulunjohtajajärjestely, jossa opettajan virkatehtäviin on liitetty koulun hallinnolliset tehtävät.

Lakarin koulun hallinnolliset tehtävät on hoidettu myös johtajajärjestelyllä, jossa luokanopettaja toimii koulunjohtajana opettajantehtävänsä ohella. Tällä hetkellä tehtävät on hoidettu väliaikaisin järjestelyin 31.7.2019 saakka. Riittävä aikaresurssi hallinnollisten tehtävien tekemiseen on pyritty turvaamaan huojentamalla koulunjohtajan opetusvelvollisuutta siten, että viikoittainen opetustuntimäärä on eri vuosina vaihdellut 17 ja 19 välillä. Nykyisellään koulun oppilasmäärän ollessa vakiintuneena 170 yläpuolelle, on käytännössä kuitenkin todettu, että nykyinen johtamistehtävien aikaresurssi ei riitä. Pudasjärven kaupungin strategia tähtää siihen, että oppilasmäärät tulevat jatkossa lisääntymään, joten paine Lakarin koulun johtamisresurssin lisäämiseksi tulee todennäköisesti jatkossa edelleen lisääntymään. Ratkaisuna tähän esitetään rehtorin viran perustamista.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 83
§ 134

12.03.2019
23.04.2019

Rehtorin viran perustaminen lisää nykyisessä tilanteessa Lakarin koulun henkilöstökustannuksia vuositasona noin 26 000 euroa. Tämä johtuu siitä, että luokanopettajan virkoja ei ole mahdollista samassa yhteydessä vähentää, mikäli oppilasryhmien kokoon ei tehdä muutoksia. Rehtorin virkaan sisältyy Lakarin koulun kokoisessa yksikössä virkaehtosopimuksen mukaisesti opetusvelvollisuutta, jota on mahdollista käyttää työjärjestykseen sitomattomasti esimerkiksi sijaisuustuntien hoitamiseen. Tämä vähentää tarvetta ulkopuolisten sijaisten palkkaamiseen, mikä puolestaan pienentää sijaisten palkkaamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Kuntalain (2015/410, 87-88§) mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin. Pudasjärven kaupungin hallintosäännön (1.1.2019 35.§) mukaisesti virkojen lakkauttamisesta ja perustamisesta päättää kaupunginhallitus.

Asian on valmistellut opetus- ja sivistysjohtaja Juha Holappa p. 050-400 4799

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää:

1. Perustaa Pudasjärven kaupungin perusopetuksen rehtorin viran, jossa virkasuhteen alkaessa tehtävät sijoittuvat Lakarin koululle. Viran kelpoisuusvaatimukset ovat asetuksen (986/1998) mukaiset, ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:in mukaisesti. Myöhemmässä vaiheessa sijoituspaikka voi olla myös toinen, ja tehtäviin voi sisältyä myös muita hallinnollisia tehtäviä.
2. että, virka julistetaan haettavaksi mahdollisimman pian, ja virka täytetään 1.8.2019 alkaen.

Hallintojohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää:

1. Perustaa Pudasjärven kaupungin perusopetuksen rehtorin viran, jossa virkasuhteen alkaessa tehtävät sijoittuvat Lakarin koululle. Viran kelpoisuusvaatimukset ovat asetuksen (986/1998) mukaiset, ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:in mukaisesti. Myöhemmässä vaiheessa sijoituspaikka voi olla myös toinen, ja tehtäviin voi sisältyä myös muita hallinnollisia tehtäviä.
2. että, virka julistetaan haettavaksi mahdollisimman pian, ja virka täytetään 1.8.2019 alkaen.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 83
§ 134

12.03.2019
23.04.2019

KH 23.04.2019 § 134

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 12.3.2019 §83 perustaa Pudasjärven kaupungin perusopetuksen rehtorin viran, jossa virkasuhteen alkaessa tehtävät sijoittuvat Lakarin koululle. Myöhemmässä vaiheessa sijoituspaikka voi olla myös toinen, ja tehtäviin voi sisältyä myös muita hallinnollisia tehtäviä. Virka päätettiin julistaa haettavaksi mahdollisimman pian, ja että virka täytetään 1.8.2019 alkaen.

Virka on ollut haettavana vakinaista täyttöä varten ajalla 2.4. – 16.4.2019. Hakemuksia saapui hakuajan puitteissa kaikkiaan neljä kappaletta. Yhteenveto hakijoista esitetään kokouksessa.

Rehtorin viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) nojalla.

Asetuksen 2 § määrittelee kelpoisuusvaatimuksiksi:

- 1) ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) tässä asetuksessa säädetyn asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuuden;
- 3) riittävän työkokemuksen opettajan tehtävissä; sekä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukaisen opetushallinnon tutkinnon, vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankitun riittävän opetushallinnon tuntemuksen.

Kaikkien hakijoiden voidaan katsoa täyttävän asetuksen edellyttämät viran muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Hakuilmoituksessa on lisäksi edellytetty aikaisempaa kokemusta koulun johtotehtävistä. Hakijoiden eduksi on ilmoitettu luettavan monipuolinen kokemus pedagogisesta johtamisesta ja kokemus henkilöstöjohtamisesta asiantuntijatyöyhteisöissä.

Asian on valmistellut opetus- ja sivistysjohtaja Juha Holappa puh. 050 400 4799.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää virantäytön jatkotoimenpiteistä.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys:

Kaupunginhallitus päättää jatkaa viran hakuaikaa 13.5.2019 klo 16.00 saakka. Aiemmat hakemukset otetaan huomioon viran täytössä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

--

Merkitään pöytäkirjaan, että opetus- ja sivistysjohtaja Juha Holappa esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tertiäärilainojen muuttaminen yhtiön omaksi pääomaksi/Pudasjärven Vuokratalot Oy

727/02.05.07/2019

KH 23.04.2019 § 135

Pudasjärven Vuokratalot Oy:n hallitus on kokouksessaan 28.1.2019 käsitellyt Pudasjärven kaupungin myöntämiä tertiäärilainoja. Tertiäärilaina on omistajalta kolmoissijaislaina, joka tulee maksettavaksi viimeisenä, kun kaikki muut lainat on maksettu. Lainat erääntyisivät maksuun aikaisintaan vuosina 2026-2059. Pudasjärven kaupungin myöntämiä tertiäärilainoja Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle on 31.12.2018 yhteensä 823 930,14 €.

Omistaja on myöntänyt lainat tukemaan Pudasjärven Vuokratalot Oy:n toimintaa. Lainat näkyvät kirjanpidollisesti Pudasjärven Vuokratalot Oy:n vieraana pääomana ja heikentävät näin ollen yhtiön omavaraisuusastetta.

Pudasjärven Vuokratalot Oy esittää, että Pudasjärven kaupunki omistajana konvertoisi tertiäärilainat yhtiön omaksi pääomaksi. Lainojen vaikutus yhtiön omavaraisuusasteeseen olisi 6,14 %, jolloin tertiäärilainojen konvertoiminen omaksi pääomaksi nostaisi yhtiön omavaraisuusasteen 15,86 %:iin.

Valtiokonttorilta on pyydetty ennakkoon näkemys asiasta. Valtiokonttori vastauksessaan toteaa, että he eivät näe estettä sille, jos kaupunki haluaa tukea omistamaansa yhtiötä konvertoimalla myöntämänsä tertiäärilainat yhtiön omaksi pääomaksi. Valtiokonttori edellyttää, että varoja konvertoitaessa alkuperäinen tertiäärilainasumma ei saa pienentyä konvertoinnin yhteydessä tai sen jälkeen.

Koko kaupunkikonsernin näkökulmasta katsottuna tertiäärilainojen konvertoiminen yhtiön omaksi pääomaksi olisi perusteltua. Muutoksella vahvistetaan yhtiön mahdollisuutta kehittää toimintaansa ja toteuttaa uusia investointeja. Muutoksen yhteydessä rahaa ei siirretä ja muutos kasvattaa Pudasjärven kaupungin taseessa olevia tytäryhteisöosakkeita, vähentäen samalla tytäryhtiön lainasaatavia.

Asian on valmistellut kaupunginjohtaja Tomi Timonen, puh. 050 454 8230.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto konvertoi Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle myönnettyt tertiäärilainat, yhteensä 823 930,14 €, Pudasjärven kaupungin pääomasijoitukseksi yhtiön omaan pääomaan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

--

Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Ikonen, Marja Lantto, Onerva Ronkainen ja Seija Turpeinen ilmoittivat esteellisyytensä hallintolain 28 §:n yhteisöllisyysjäävi perusteella (Pudasjärven Vuokratalot Oy:n hallituksen jäseniä) ja he poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Tomi Timonen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla.

Talousarvion toteutuminen 31.3.2019

577/02.02.00/2018

KH 23.04.2019 § 136

Kaupunginhallitus on antanut ohjeen talousarvion täytäntöönpanosta ja toteuman seurannasta. Talousarvion sitovuus on toiminta-alueittain toimintakatteiden tasolla.

Toiminta-alueiden on raportoitava kaupunginhallitukselle ja valtuustolle määräajoin toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumisesta. Tammi-maaliskuun toteumasta raportti tulee antaa 30.4.2019 mennessä.

Talousarvion toteumasta on laadittu euromääräinen raportti ajalta 1.1-31.3.2019. Raportti sisältää mm. toiminta-aluekohtaiset raportit.

Tuloslaskelma 03/2019					
1 000 €	TA	TOT 1-3/2019	25 %	Muutos 18-> 19	
ulkoinen	2019	€	%	€	%
Tuotot	8 345	2 456	29,4	-36	-1,5
Valm. omaan käyttöön	8	0		1	
Kulut	-67 632	-17 459	25,8	435	-2,56
TOIMINTAKATE	-59 279	-15 003	25,3	401	-2,7
Verotulot	24 180	6 026	24,9	195	3,1
Valtionosuudet	36 000	8 940	24,8	25	0,3
Rahoitustuotot ja -kulut	1174	141	12,0	32	18,5
VUOSIKATE	2 075	104	5,0	654	86,4
Poistot ja arvonalent.	-3 427	-910	26,6	11	-1,2
Satunnaiset erät	0	0			
Var. ja rahast.muutos	503	0			
TILIKAUDEN TULOS	-849	-806	95,0	665	-471,6

Toimintakate (25,3 %) ylittää tasaisen kertymän 0,3 %.
Toimintamenot (25,8 %) ylittävät tasaisen kertymän 0,8 % ja ovat kertyneet -17.459.624 €. Toimintatuotot ovat kertyneet yli tasaisen kertymän 4,4 %, ollen 2.456.276 €.

Sitovien toiminta-alueitten toimintakatteiden käyttöprosentit ovat:
(tasainen kertymä, keskiarvo 25 %)

- hallintotoiminta 26,3 %
- sivistys- ja hyvinvointitoiminta 24,0 %
- tekninen ja ympäristötoiminta 58,4 %
- kunnan yhteistyötoiminta 25,3 %

Investointien toteuma ensimmäisellä vuosineljänneksellä on -1.354.406 euroa ja käyttöprosentti 17 %.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys ensimmäisellä vuosineljänneksellä on 4.5 milj. euroa. pitkäaikaisten lainojen vähennys on -966.667

Pöytäkirjantarkastajat:

--	--	--

euroa ja lyhytaikaisten lainojen vähennys on -1.627.507 euroa.

Lainakannan muutos on 1.905.826 euroa. Rahavarojen muutos on 181.557 euroa.

Verotulot ovat kertyneet alle talousarvion ja kertymään on vaikuttanut tulorekisterin käyttöönotossa ilmenneet ongelmat. Kun osa verotuloista on jäänyt kertymättä tulorekisterin ongelmien vuoksi, on tässä vaiheessa vaikea arvioida todellista verotulokertymää.

Esityslistan oheismateriaalina toimitetaan talousarvion toteutuminen vuonna 2019/tilanne 31.3.2019.

Asian on valmistellut hallintojohtaja Seija Turpeinen, puh. 0400 949 620.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus kuultuaan talousarvion toteuman tammi-maaliskuulta 2019 saattaa asian valtuustolle tiedoksi ja tähdentää toiminta-alueiden vastuuta budjetin pitävyydestä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Henkilöstöraportin 2018 hyväksyminen

754/01.00.02/2019

KH 23.04.2019 § 137

Kunnallinen työmarkkinalaitos on antanut suosituksen henkilöstövoimavarojen arvioinnista ja raportoinnista. Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvien osin Kunnallisen työmarkkinalaitoksen henkilöstöraporttisuosituksen (2013) mukaisin tunnusluvin ja sisältörakentein. Raportti kuvaa henkilöstön nykytilaa.

Henkilöstöraportin tulee tukea strategista johtamista ja toimia johtamisen ja suunnittelun apuvälineenä. Raportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi ja toimia perustana keskusteluille luottamushenkilöiden, kunnan johdon, esimiesten ja muun henkilöstön välillä. Henkilöstöraportista saa perustietoa henkilöstövoimavarojen suunnitteluun ja tulevien henkilöstötarpeiden ennakointiin. Henkilöstöraportin tietoja tuleekin hyödyntää visioiden ja strategian laadinnassa sekä vuosittain talousarvion- ja suunnitelman yhteydessä.

Tiedot henkilöstöraportille on kerätty pääosin kaupungin palkkahallinnon tietojärjestelmästä. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja sekä osin muita tietolähteitä. Raportissa tiedot esitetään koko kaupungin tasolla sekä toiminta-alueittain. Keskeiset tunnusluvut esitetään erikseen miehistä ja naisista tasa-arvolainsäädännön mukaisesti. Henkilöstöraportissa käsitellään henkilöstön määrää ja rakennetta, osaamista, osaamisen kehittämistä, työhyvinvointia ja terveydellistä toimintakykyä, yhteistoimintaa sekä palkkaus- ja henkilöstökustannuksia.

Asian on valmistellut hallintojohtaja Seija Turpeinen, puh. 0400 949 620.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus hyväksyy laaditun henkilöstöraportin vuodelta 2018 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Viranhaltijapäätösten ottaminen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi

KH 23.04.2019 § 138

Kuntalain 92 §:n sekä kaupungin hallintosäännön 5 luvun (päätösten siirtäminen kaupunginhallitukselle) määräysten mukaisesti kaupunginhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätöspöytäkirjojen jäljennökset:

- 1) Kaupunginjohtajan päätös 2.4.2019 §9; Kaupungin etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen;
- 2) Opetus- ja sivistysjohtajan päätös 4.4.2019 §18; Maksuvapautuspäätös ap/ip- toiminta;
- 3) Opetus- ja sivistysjohtajan päätös 4.4.2019 §19; Maksuvapautuspäätös ap/ip- toiminta;
- 4) Opetus- ja sivistysjohtajan päätös 4.4.2019 §20; Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta nro 135;
- 5) Hallintojohtajan päätös 5.4.2019 §12; Toimintatuki 2018/ Käyttöoikeuden siirto vuodelle 2019;
- 6) Hallintojohtajan päätös 5.4.2019 §13; Yhteisökehittämisen sopimus/Maaseudun Sivistysliitto;
- 7) Kaupunginjohtajan päätös 8.4.2019 §10; Työsuojelupäällikön nimeäminen;
- 8) Kiinteistöpäällikön päätös 11.4.2019 §3; Kipinän koulun laajennus/ Rakennusurakan optiot;
- 9) Kiinteistöpäällikön päätös 11.4.2019 §4; Kipinän koulun laajennus/ LVI-urakan lisä- ja muutostyötartjoukset nro 9A ja 10;
- 10) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §16; Syötteen Safaritalon muutostöiden arkkitehtisuunnittelu;
- 11) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §17; Lumiareenan täydentävä arkkitehtisuunnitelma;
- 12) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §18; Kirjaston ilmanvaihtojärjestelmien puhdistus- ja ym. työt;
- 13) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §19; Lakarin koulun kentän valaisimet;
- 14) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §20; Lumiareenan lisä- ja muutostyöt/ Paloilmoitinjärjestelmä;
- 15) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §21; Hirvaskosken koulun patteriventtiileiden vaihto;
- 16) Teknisen johtajan päätös 11.4.2019 §22; Sarakylän koulun patteriventtiileiden vaihto;
- 17) Teknisen johtajan päätös 12.4.2019 §23; Päätöksen itseoikaisu/ Lumiareenan lämmöntoimitustarjoukset;
- 18) Kaupunginjohtajan päätös 12.4.2019 §11; Kaupungin johtoryhmän kokoonpano;
- 19) Teknisen johtajan päätösluettelo ajalta 1.3.-31.3.2019; muutos koulutus 1kpl, palvelussuhteen muutos 1kpl, työn edellyttämä koulutus 2kpl, vuosiloma (yleinen) 4kpl;
- 20) Ruokapalvelupäällikön päätösluettelo ajalta 1.3.-31.3.2019; lapsen sairaus -palkallinen 4kpl, lapsen sairaus -palkaton 1kpl, muutos, koulutus 5kpl, palkkaus, yleinen 13kpl, sairausloma 6kpl, vuosiloma (yleinen) 7kpl, yksityisasiat -palkallinen 1kpl;
- 21) Kiinteistöpäällikön päätösluettelo ajalta 1.3.-31.3.2019; sairausloma 2kpl, vuosiloma (ttes) 1kpl, vuosiloma (yleinen) 1kpl;
- 22) Hallintojohtajan päätös 18.4.2019 §14; Kuntouttavan työtoiminnan ja työkokeilun sopimusten allekirjoitusoikeus/

Pöytäkirjantarkastajat:

--	--	--

Kaupunginhallitus

§ 138

23.04.2019

Työllisyyspäällikkö.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää todeta, ettei edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä Kuntalain 92 §:n mukaan oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Kaupunginhallitus

§ 139

23.04.2019

Kuntayhtymä- ja konsernikatsaus

KH 23.04.2019 § 139

Kaupunginjohtajan esitys:

Kuntayhtymien hallinnoissa toimivat kaupunginhallituksen jäsenet antavat ajankohtaiskatsauksen.

Päätös:

Kuultiin Oulunkaaren palvelutuotantolautakunnan ja PPHS:n hallituksen ajankohtaiskatsaukset.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|

Tiedoksi saatettavat asiat

KH 23.04.2019 § 140 Kaupunginhallitukselle tiedoksi ovat saapuneet seuraavat kirjelmät ja päätökset:

- 1) Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuuston pöytäkirja 1/18.3.2019;
- 2) Kelan tiedote 4.4.2019; Perustulon saajat kokivat vähemmän huolta omasta taloudestaan;
- 3) Ote Oulunkaaren ympäristölautakunnan pöytäkirjasta 28.3.2019 §26; Talouden ja toiminnan toteuma vuodelta 2018 ja tasauslaskutus;
- 4) Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 4/26.3.2019;
- 5) Metsähallituksen päätös 2.4.2019 MH 1783/2019/05.04.01; Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen Metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa;
- 6) Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös 18.3.2019, 36609/321/17; Rakennussuunnitelmien ja kustannusten hyväksyminen;
- 7) Kiinteistönluovutusilmoitukset 10 kpl.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheutta lisätoimenpiteisiin.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKU-
KIELTO

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 91 §):
Pykälät 125-130, 132-136, 138-140

Jäljempänä mainittuihin päätöksiin, joista voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (KuntaL 89 §:n 1 mom.).

Seuraaviin päätöksiin muutoksen hakeminen valittamalla on muutoin kielletty (pykälä ja peruste): § EtuostoL 22 § 2 mom.

OIKAISUVAATIMUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
Pykälät 137

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pudasjärven kaupunki
Kaupunginhallitus
Varsitie 7
PL 10, 93101 Pudasjärvi
kirjaamo@pudasjarvi.fi

Oikaisuvaatimus tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

MARKKINAOIKEUS

* Päätökseen § 131 ei saa hakea muutosta Kuntalain (356/1995) eikä hallintokäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) vastainen. Asia voidaan siltä osin saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi. - Ohjeet ovat oikaisuvaatimusohjeita ja valitusosoituksen liitteenä.

MARKKINAOIKEUS**14 päivää**

Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
Puh. 010 364 3300
Faksi 010 364 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. – Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. – Hallintovalituksella muutosta voi hakea vain asianosainen.

Valitusviranomainen:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS

Isokatu 4, 90100 OULU

PL 189, 90101 OULU

Puh. 029 56 42800

Faksi 029 56 42841

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus: pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, pykälät, valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista (kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon tai päätös saatettu asianosaiselle tiedoksi).

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja (HLL 21 §).

Valituskirjat on toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Pöytäkirjantarkastajat:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat:

|

|

|