

Henkilöstöraportin 2018 hyväksyminen

754/01.00.02/2019

KH 23.04.2019 § 137

Kunnallinen työmarkkinalaitos on antanut suosituksen henkilöstövoimavarojen arvioinnista ja raportoinnista. Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvien osien Kunnallisen työmarkkinalaitoksen henkilöstöraporttisuosituksen (2013) mukaisin tunnusluvuin ja sisältörakentein. Raportti kuvaa henkilöstön nykytilaa.

Henkilöstöraportin tulee tukea strategista johtamista ja toimia johtamisen ja suunnittelun apuvälineenä. Raportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi ja toimia perustana keskusteluille luottamushenkilöiden, kunnan johdon, esimiesten ja muun henkilöstön välillä. Henkilöstöraportista saa perustietoa henkilöstövoimavarojen suunnitteluun ja tulevien henkilöstötarpeiden ennakkointiin. Henkilöstöraportin tietoja tulee hyödyntää visioiden ja strategian laadinnassa sekä vuosittain talousarvion- ja suunnitelman yhteydessä.

Tiedot henkilöstöraportille on kerätty pääosin kaupungin palkkahallinnon tietojärjestelmästä. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja sekä osin muita tietolähteitä. Raportissa tiedot esitetään koko kaupungin tasolla sekä toiminta-alueittain. Keskeiset tunnusluvut esitetään erikseen miehistä ja naisista tasa-arvolainsäädännön mukaisesti. Henkilöstöraportissa käsitellään henkilöstön määrää ja rakennetta, osaamista, osaamisen kehittämistä, työhyvinvointia ja terveydellistä toimintakykyä, yhteistoimintaa sekä palkkaus- ja henkilöstökustannuksia.

Asian on valmistellut hallintojohtaja Seija Turpeinen, puh. 0400 949 620.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus hyväksyy laaditun henkilöstöraportin vuodelta 2018 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.